

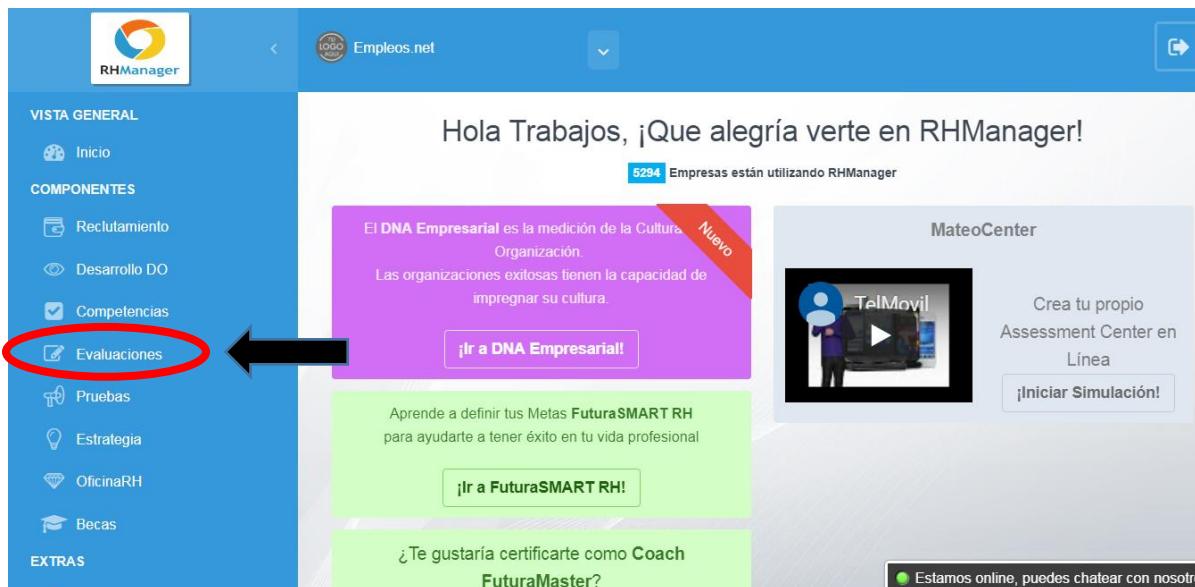
EVALUACIÓN 360°

Manual de Uso

EVALUACIÓN 360

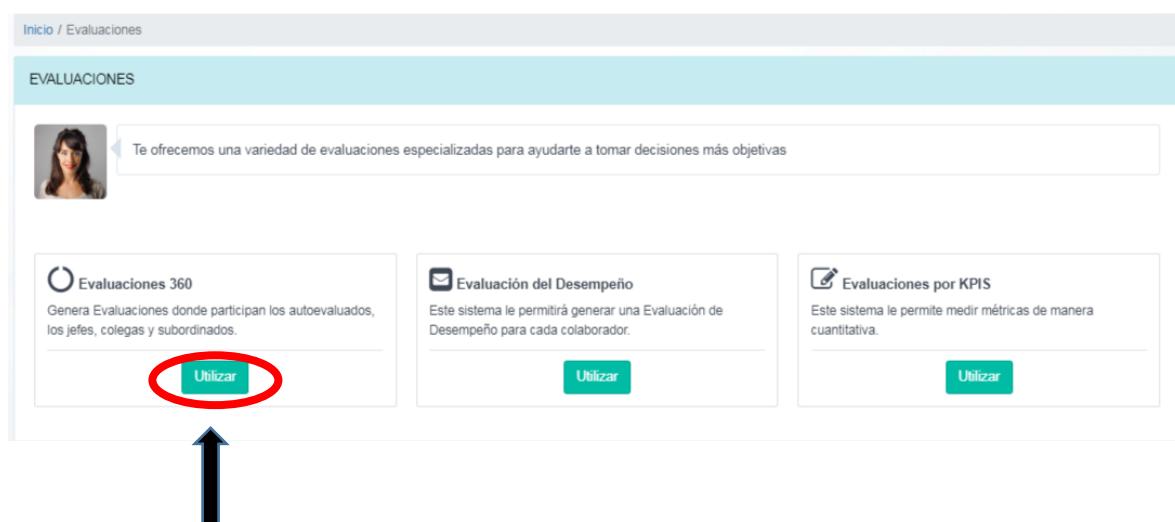
Evaluación 360 es una excelente herramienta que le permite medir las competencias blandas de los líderes de una organización, ya que considera a todos aquellos puestos que tienen relación directa con el evaluado (pares, clientes internos, colaboradores y jefes), solicitando retroalimentación sobre su desempeño en las competencias clave del puesto.

Para acceder a **EVALUACIONES 360**, primero debe dar clic en la opción **EVALUACIONES**.



The screenshot shows the RHManager homepage. On the left, a sidebar menu lists several options: Inicio, Reclutamiento, Desarrollo DO, Competencias, **Evaluaciones** (which is circled in red and has a black arrow pointing to it), Pruebas, Estrategia, OficinaRH, and Becas. The main content area features a welcome message 'Hola Trabajos, ¡Que alegría verte en RHManager!', a section about 'El DNA Empresarial', and another about 'FuturaSMART RH'. A 'MateoCenter' sidebar on the right includes a video thumbnail for 'TelMóvil' and a button to 'Iniciar Simulación!'. The top of the page has the 'RHManager' logo and the 'Empleos.net' logo.

Después, debe seleccionar **Evaluaciones 360**.



The screenshot shows the 'Evaluaciones' section of the RHManager website. It displays three evaluation options: 'Evaluaciones 360' (with a red circle around the 'Utilizar' button), 'Evaluación del Desempeño' (with a 'Utilizar' button), and 'Evaluaciones por KPIs' (with a 'Utilizar' button). A large black arrow points upwards from the 'Utilizar' button in the 'Evaluaciones 360' box towards the 'Evaluaciones 360' text above it.

En este punto, ha ingresado exitosamente en la opción **EVALUACIONES 360**, y ya puede crear las nuevas evaluaciones y enviar a nuevos grupos.

1. Enviar Nuevo Grupo.

Inicio / Evaluaciones / Evaluaciones 360

← Regresar

EVALUACIONES 360

El sistema le permite generar Evaluaciones donde participan los autoevaluados, los jefes, colegas y subordinados, de esta manera tendrá de manera cuantitativa la Evaluación de las competencias de un colaborador desde diferentes opiniones.

Grupos Enviados

Enviar Nuevo Grupo

Nombre del Grupo	Tipo de Evaluación	Invitaciones Enviadas	Invitaciones Contestadas	Fecha De Creación	Acciones
Capacitacion	Habilidades Gerenciales	1	1	2015-10-14	Ver Editar Eliminar

Esta opción se utiliza para registrar los grupos de evaluación 360. Una vez que ingrese allí, le aparecerán diversas casillas que debe llenar:

EVALUACIONES 360

Enviar Nuevo Grupo de Evaluación 360

Nombre del Grupo

Tipo de Evaluación

Indique los pesos y/o edite las etiquetas que desea utilizar para cada tipo de relación:

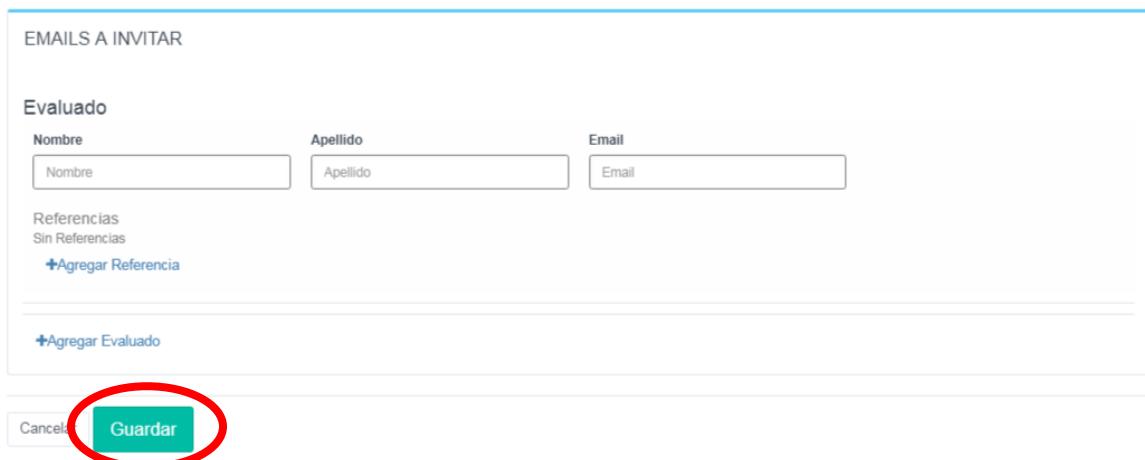
Yo	Jefe	Colega	Subordinado
0	0	0	0

(Dejar en 0 para no asignar peso)

Personalizar Mensaje Asunto

Mensaje a Enviar

Los campos **Nombre del Grupo** y **Tipo de Evaluación** son obligatorios, por lo que se deben completar para realizar el registro del grupo de evaluación en la base de datos. La casilla **Emails a Invitar** también se debe llenar obligatoriamente. Debe completar el **Nombre, Apellido** y el **Email**. Luego puede **Agregar Referencia** y **Agregar Evaluado**. Al finalizar, da clic en **Guardar**.



EMAILS A INVITAR

Evaluado

Nombre Apellido Email

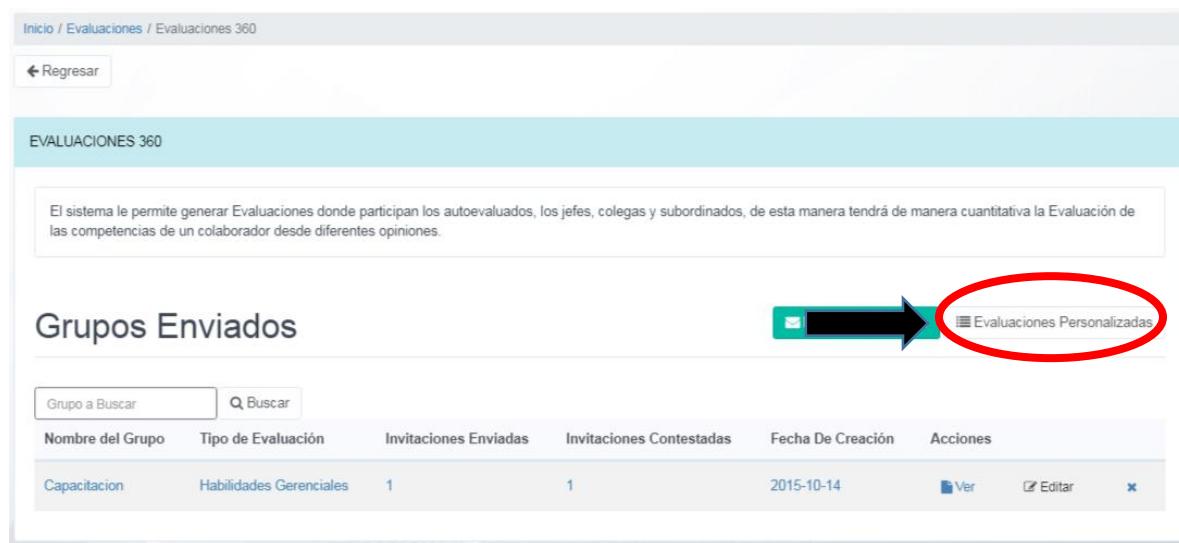
Referencias
Sin Referencias [+Agregar Referencia](#)

[+Agregar Evaluado](#)

[Cancelar](#) **Guardar**

2. Evaluaciones Personalizadas.

Esta opción se utiliza para crear y gestionar las evaluaciones según sus requerimientos. Debe dar clic en el botón **Evaluaciones Personalizadas**.



Inicio / Evaluaciones / Evaluaciones 360

← Regresar

EVALUACIONES 360

El sistema le permite generar Evaluaciones donde participan los autoevaluados, los jefes, colegas y subordinados, de esta manera tendrá de manera cuantitativa la Evaluación de las competencias de un colaborador desde diferentes opiniones.

Grupos Enviados

Nombre del Grupo	Tipo de Evaluación	Invitaciones Envíadas	Invitaciones Contestadas	Fecha De Creación	Acciones
Capacitacion	Habilidades Gerenciales	1	1	2015-10-14	Ver Editar X

Evaluaciones Personalizadas

Seguidamente, verá una nueva ventana donde se encuentra la lista de **Mis Evaluaciones**, que son las evaluaciones existentes relacionadas a su empresa.

Inicio / Evaluaciones / Evaluaciones 360 / Mis Evaluaciones

← Regresar

EVALUACIONES 360

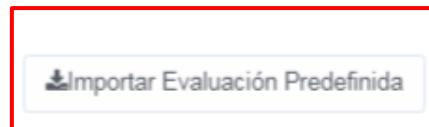
Mis Evaluaciones

Aún no ha creado ninguna evaluación personalizada.

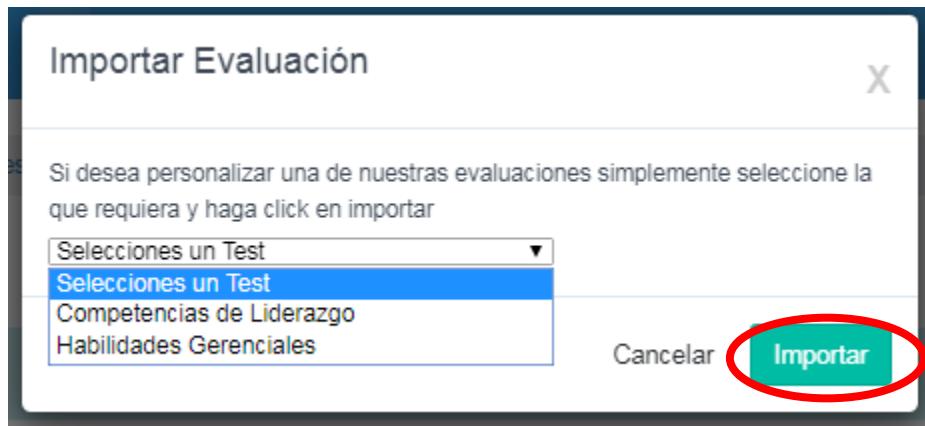
[Crear Evaluación](#)

Importar Evaluación Predefinida Administrar Competencias + Crear Evaluación

2.1. Importar Evaluación Predefinida.



Esta opción le permite usar las Evaluaciones Predefinidas del sistema. Al dar clic aquí, podrá ver la siguiente lista con las evaluaciones disponibles en el sistema para importarlas a su cuenta:



Puede elegir la de su preferencia y luego dar clic en **Importar**.

2.2. Administrar Competencias.

■ Administrar Competencias

Con esta opción podrá administrar las competencias de la evaluación. Al dar clic en el botón, se podrá ver la lista con las evaluaciones disponibles en la plataforma. Cuando haya seleccionado las que desee, debe dar clic en **Guardar Cambios**.

EVALUACIONES 360

Administrar Competencias

Las siguientes competencias se utilizarán en la creación de evaluaciones personalizadas

Este módulo de Competencias se dejará de usar, para futuras competencias utilizar el Administrador de Competencias

Conciencia de Negocios

Energía Personal

Impacto e Influencia

Liderazgo para el Cambio

Orientado a Resultados

Sed de Información

Desarrollo de Personas

Enfoque en el Cliente

Innovación

Liderazgo para su Equipo

Pensamiento Analítico

Trabajo en Equipo y Colaboración

[Agregar Competencia]

Guardar Cambios

2.3. Crear Evaluación.

Acá puede Crear una nueva Evaluación. Al presionar este botón, podrá ver diversas casillas que debe llenar:

Crear Evaluación Personalizada

En esta sección podrá crear nuevas evaluaciones, de una manera completamente personalizada

Información de la Evaluación

Nombre de la Evaluación

Nombre de la Evaluación

Descripción de la Evaluación

Descripción de la Evaluación

Los campos **Nombre del Grupo** y **Tipo de Evaluación** son obligatorios, por lo que se deben completar para realizar el registro del grupo de evaluación en la base de datos.

Además, hay 4 tipos de preguntas que puede elegir: **Pregunta Escala Lickert**, **Pregunta de Opciones Personalizadas**, **Pregunta SI/NO** y **Pregunta Abierta**. Al terminar de elegir los tipos de pregunta, debe dar clic en **Guardar Cambios**.

Etiquetas (Escala Lickert)

1 = Muy en Desacuerdo

2 = Desacuerdo

3 = Neutro

4 = De Acuerdo

5 = Muy de Acuerdo

Seleccione esta casilla para establecer las etiquetas de la escala actual como default para las futuras evaluaciones a crear.

Preguntas a Evaluar

[+ \[Agregar Pregunta Escala Lickert\]](#)

[≡ \[Agregar Pregunta Opciones Personalizadas\]](#)

[✓ \[Agregar Pregunta SI/NO\]](#)

[▢ \[Agregar Pregunta Abierta\]](#)

Cancelar

Guardar Cambios

Una vez completado esto, podrá ver la nueva evaluación en la lista **Mis Evaluaciones**.

Mis Evaluaciones

[Importar Evaluación Predefinida](#)[Administrar Competencias](#)[+ Crear Evaluación](#)

Fecha Creación	Nombre	Cantidad de Preguntas	Acciones
2019-08-24	Competencias de Liderazgo_copy	72	 1 2

Desde acá, puede tomar las siguientes acciones:

- 1 Clonar Evaluación
- 2 Editar Evaluación.

Al dar clic en **Regresar**, podrá ir al menú **Grupos Enviados**.

[Regresar](#)

El sistema le permite generar Evaluaciones donde participan los autoevaluados, los jefes, colegas y subordinados, de esta manera tendrá de manera cuantitativa la Evaluación de las competencias de un colaborador desde diferentes opiniones.

Grupos Enviados

[Enviar Nuevo Grupo](#)[Evaluaciones Personalizadas](#)

Grupo a Buscar	Buscar	Nombre del Grupo	Tipo de Evaluación	Invitaciones Enviadas	Invitaciones Contestadas	Fecha De Creación	Acciones
		Capacitacion	Habilidades Gerenciales	1	1	2015-10-14	 1 2 3

Desde aquí, podrá tomas las siguientes acciones:

- 1 Ver: Al seleccionar esta acción, se mostrará la siguiente ventana, donde aparecen las invitaciones enviadas y tiene la opción de **Invitar Personas Adicionales** y también de generar un **Reporte**.

Grupo 'Capacitacion' Habilidades
GerencialesInvitar Personas Adicionales

INVITACIONES ENVIADAS

Email	Status	Link	Nombre	Fecha Respuesta	
mfallas@empleosnet.com	Contestado		Capacitacion Bolivia	2015-10-14	 Reporte  PDF

2 Editar Evaluación: con esta acción, puede editar la información relacionada con el grupo de evaluación seleccionado.

3 Eliminar: Aquí puede eliminar la evaluación seleccionada.

Con esto, ya habrá finalizado la creación de nuevas evaluaciones en la opción **EVALUACIÓN 360**.